Правила

Заполнения сводного протокола выполнения государственных требований к физической подготовленности граждан Российской Федерации

Правила описывают процесс заполнения сводного протокола в электронном виде для унифицированного представления данных с целью дальнейшей оптимизации при внесении результатов выполнения нормативов через административный интерфейс в Автоматизированную информационную систему «Готов к труду и обороне» (АИС ГТО).

***ВАЖНО:***

1. ***Форму протокола изменять нельзя, так как это повлияет на корректную подгрузку сводного протокола в АИС ГТО.***
2. ***Шрифт таблицы – Times New Roman.***
3. ***Размер шрифта таблицы – 10.***
4. ***Каждый протокол формируется и сохраняется в отдельном файле.***
5. Для идентификации принадлежности протокола к региональному оператору необходимо заполнить объединенную ячейку строк 1-3 и столбцов A-O наименованием регионального оператора: **НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ПАРТНЕРСТВО «СПОРТИВНЫЙ КЛУБ «БУРЕВЕСТНИК-ВЕРХНЯЯ ВОЛГА».**
6. Поле «Регион» заполняется из выпадающего списка. Для открытия данного списка необходимо выделить ячейку, кликнув мышкой по ней. В правом нижнем углу ячейки появится символ «направление вниз стрелка». По клику мышкой на стрелку снизу ячейки появится список регионов, в котором можно кликнуть по выбранному региону. (**Ярославская область).**
7. Поле «id региона» формируется автоматически. Не требует заполнения.
8. Поле «Ступень» - столбик D-E, строка 7, заполняется из выпадающего списка. В правом нижнем углу ячейки появится символ «направление вниз стрелка». По клику мышкой на стрелку снизу ячейки появится список регионов, в котором можно кликнуть по соответствующей ступени комплекса ГТО (с учетом возраста).
9. Поле «Пол» - столбик F-G, строка 7, заполняется из выпадающего списка (действия аналогичные как и с выбором ступени п. 4).
10. Поле «Дата выполнения» - столбик L-O, строка 7, заполняется из выпадающего списка с днем, месяцем и годом (действия аналогичные как и с выбором ступени п.4).
11. Поле «Наименованием центра тестирования» - столбик D-J, строка 8, заполняется следующим образом: **Региональный центр тестирования, Некоммерческое партнерство «Спортивный Клуб «Буревестник-Верхняя Волга».**
12. Поле «Адрес центра тестирования» - столбик D-J, строка 9, заполняется следующим образом: **150014, г. Ярославль, ул. Салтыкова-Щедрина, 21, оф. 204.**
13. Поле «№№ п/п» - столбик А, строка 11-12, заполняется без пропусков в порядке возрастания без пропусков номеров, начиная с 1.
14. Поле «ФИО», столбик В, строка 11-12, заполняется следующим образом: фамилия, имя, отчество участника, как в документе, удостоверяющем личность, через один пробел без лишних символов.
15. Поле «Спортивное звание или спортивный разряд (при наличии)» столбик С, строка 11-12, заполняется сведениями о спортивном звании или спортивном разряде с указанием сроков действия. К протоколу прикладывается сканированная копия документа, подтверждающего получение спортивного звания или разряда (квалификационной книжки, приказа, выписки из приказа).
16. Поле «УИН участника», столбик D, строка 11-12, заполняется сочетанием 11 цифр, который присваивается при регистрации участника на сайте gto.ru и имеет структуру ХХ-ХХ-ХХХХХХХ.
17. Поле «Виды испытания (тесты)», столбик E-O, строка 11-12, заполняется из выпадающего списка (действия аналогичные как и с выбором ступени п.4).
18. Перед заполнением полей с результатами выполнения нормативов, столбик E-O, строки с 13 и далее, необходимо выделить столбики Е-О и установить текстовый формат занесения данных (**число - текстовый**).
19. Поле с результатами выполнения нормативов, столбик E-O, строки с 13 и далее, заполняются сочетанием цифр. Результат в секундах имеет вид ХХ,Х. Результат в минутах и секундах имеет вид ХХ.ХХ
20. Количество строчек для увеличения количества участников в сводном протоколе можно добавить. Для этого необходимо выделить последнюю строку в таблице, кликнув правой кнопкой мыши по строке, и нажать «вставить».